

Pflegeassistent (m/w/d) für die Behindertenhilfe in Kiel und Umgebung

(75)

 Standort: Kiel  Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit

Du möchtest was neues ausprobieren und in der Behindertenhilfe arbeiten? Dann bist du bei uns genau richtig! Wir suchen Dich als Pflegeassistent **(w/m/d)**. Teilzeit oder Vollzeit. Du entscheidest!

Hierauf kannst Du dich freuen:

- Unbefristetes und sicheres Arbeitsverhältnis
- Tarifgrundlage BAP/DGB
- Übertarifliche Zulagen
- 30 Tage Urlaub bei Vollzeit
- bis zu 18,00 Euro Stundenlohn
- Jobticket 100% Erstattung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Mitbestimmung bei der Dienstplanung
- Flexible Arbeitszeitmodelle (Vollzeit, Teilzeit)
- Persönliche Betreuung und Beratung durch Deinen Ansprechpartner bei uns

Hier wirst Du aktiv:

- Arbeit in einer Wohngruppe oder Tagesförderstätte
- Betreuung und Pflege der Bewohner:innen
- Begleitung und Assistenz
- Mitarbeit in einem harmonischen Team

Hiermit überzeugst Du uns:

- Berufserfahrung als Pflegeassistent
- Liebevoller und wertschätzender Umgang mit Menschen
- Motivation, Engagement und Flexibilität
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähigkeit

Fragen zu dieser Stelle oder zu unserer Dienstleistung beantworten wir Dir gern telefonisch.

Wir freuen uns darauf Dich kennen zu lernen!

An dieser Stelle möchten wir darauf hinweisen, dass wir Ihre Informationen, Daten und die unserer Mandanten vertraulich und diskret behandeln. Eventuelle Sperrvermerke werden wir selbstverständlich berücksichtigen.

Als spezialisierte Personalagentur kennen wir seit 1999 nicht nur den Markt, sondern auch die Menschen. Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, als Bindeglied zwischen Unternehmen und Bewerbern zu vermitteln. Durch unser Spezialisierungskonzept stellen wir sicher, dass Sie ausschließlich von unseren Personalexperten beraten und betreut werden.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Carmen Asbar
Personalreferentin

Telefon +49 431 36 40 90

[WhatsApp: +4917674199975](https://www.whatsapp.com/chat?phone=4917674199975)

[E-Mail: job@personalforum-nord.de](mailto:job@personalforum-nord.de)

Abteilung(en): Medizin & Pflege

Entgeltgruppe: EG 4 + Übertarifliche Zulage

[Impressum](#)